

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ ГРУППЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПОЖАРОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ВАЛАМАЗСКОЕ»**

## **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Профилактическая группа по профилактике пожаров в муниципальном образовании «Валамазское» (далее Группа) создается с целью стабилизации обстановки с пожарами на территории муниципального образования.

2. Группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, иными законами Удмуртской Республики, указами и распоряжениями Президента Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, главы администрации МО «Селтинский район», а также настоящим Положением.

3. Положение о Группе утверждается постановлением администрации муниципального образования «Валамазское».

## **Глава 2. ЗАДАЧИ ГРУППЫ**

4. Задачами группы являются:

- 1) организация проведения мониторинга в сфере профилактики пожаров;
- 2) разработка и организация проведения мероприятий, направленных для стабилизации обстановки с пожарами и обеспечение профилактики пожаров;
- 3) изучение работы опыта по профилактике пожаров других муниципальных образований Селтинского района.

## **Глава 3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**

5. Группа:

- 1) подготавливает рекомендации по разработке и реализации местных планов и программ, направленных на профилактику пожаров;
- 2) проводит анализ эффективности мер по профилактике пожаров, осуществляющих на территории муниципального образования;
- 3) организует пропаганду знаний по правилам пожарной безопасности с населением, через подворовой обход населения, сходы (встречи) с населением.

6. Группа имеет право:

- 1) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации деятельности на территории муниципального образования по профилактике пожаров;

2) приглашать на заседания Группы представителей организаций, расположенных на территории муниципального образования, а также граждан грубо нарушающих пожарную безопасность в жилье;

4) взаимодействовать с аналогичными органами других муниципальных образований Селтинского района по вопросам, связанным с реализацией ее полномочий;

#### Глава 4. СОСТАВ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ГРУППЫ И ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ ГРУППЫ

7. Группа формируется в составе председателя Группы, секретаря Группы и иных членов Группы. Председателем Группы является Глава Администрации муниципального образования «Валамазское».

Состав группы утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Валамазское».

8. Председатель комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Группы;

утверждает, планы работы Группы и согласовывает планы заседаний Группы;

созывает заседания Группы;

утверждает повестки и состав участников заседаний Группы;

ведет заседания Группы;

подписывает протоколы заседаний Группы и другие документы, подготовленные Группой;

9. В случае отсутствия председателя Группы его полномочия осуществляет должностное лицо назначенное председателем Группы.

10. Секретарь Группы организует:

подготовку проектов планов работы и планов заседаний Группы, проектов заседаний Группы, материалов к заседаниям Группы;

информирование членов Группы о дате, месте и времени проведения и повестке заседания Группы, обеспечение их необходимыми материалами;

исполнение решений Группы и поручений председателя Группы.

11. Члены Группы могут вносить предложения по планам работы Группы и проектам повесток заседаний Группы, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Группы.

12. Члены Группы имеют право знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Группы.

13. Присутствие членов Группы на ее заседаниях обязательно. В случае невозможности присутствия члена Группы на заседании он обязан заблаговременно известить об этом секретаря Группы.

14. В случае отсутствия члена Группы на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Группы и отражается в протоколе.

## Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРУППЫ

15. Основной формой работы Группы являются подворовые обходы населения (с согласия граждан), которые проводятся:

- 1 раз в год для благополучных граждан.
- 1 раз в квартал для лиц ведущих асоциальный образ жизни, многодетных семей, лиц находящихся в социально-опасном положении.

Один раз в полугодие проводится заседание группы, в ходе которого подводятся итоги работы группы за полугодие, заслушаются граждане, нарушающие пожарную безопасность в жилье, на производстве. По итогам заседания готовится протокол. По решению руководителя группы могут проводиться внеочередные заседания группы.